



## Sintetica descrizione del sistema dei pagamenti PagoPa

PagoPa è una piattaforma per la gestione, da parte dell'utente, dei pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione. Particolarità del sistema PagoPa è che non lega l'Ente ad effettuare la riscossione mediante uno specifico istituto di credito (nel seguito PSP – prestatore di servizi di pagamento); così come lascia libera l'utenza di effettuare il pagamento con il canale preferito:

- Presso le agenzie della banca dell'utente
- Utilizzando l'home banking del proprio istituto bancario (cercando i loghi CBILL o pagoPA)
- Presso gli sportelli ATM della propria banca (se abilitati)
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e della Grande Distribuzione
- Presso un qualunque PSP esposto sul portale PagoPa

Altro aspetto significativo è che le spese della transazione per il pagamento elettronico sono, da normativa PagoPa, a carico dell'utente con costi dipendenti dal tipo di canale scelto per il pagamento (bonifico, carta di credito, tabaccheria, grande distribuzione) e dall'Istituto di Credito selezionato per effettuare il pagamento.

Dal punto di vista logico, il sistema è basato su un unico paradigma: l'Identificativo Univoco di Versamento (denominato IUV). Un codice, univocamente determinato da uno specifico algoritmo, che l'Ente Creditore deve assegnare ad ogni pagamento atteso. L'univocità del codice permette ai soggetti utilizzatori del sistema PagoPa, di scambiarsi i dati delle richieste di pagamento (e relative ricevute associate). Con tali dati sarà possibile, da una parte, instradare correttamente le procedure di pagamento e, dall'altra, poter effettuare ogni possibile verifica a posteriori.

### **Il codice IUV è generato in maniera automatica dal nostro gestionale Iscrivo**

*Il meccanismo di generazione, è stato strutturato, conformemente alla normativa, in modo tale che non possa esistere nel corso del tempo un altro codice IUV eguale all'interno dello stesso ente.*

In sostanza lo IUV garantisce una riconciliazione certa del pagamento rispetto al tributo da pagare **SENZA NECESSITA' DI INTERVENTO UMANO**; una transazione PagoPa, anche quando avviene mediante bonifico, è sempre assolutamente riconducibile al tributo pagato e quindi al "debitore" anche quando viene effettuato da un terzo (Lo studio per i suoi associati, il dominus per il suo praticante...).

Ultima osservazione importante: PagoPa gestisce i pagamenti elettronici sostituendo così il bonifico bancario o il MAV/RAV. Ovviamente ~~resta sempre la possibilità di pagare in contanti allo sportello dell'Ente.~~

Nel seguito una panoramica sui tipi di pagamento (Modelli della terminologia PagoPa) gestiti da PagoPa e rilevanti per gli Ordini professionali con indicazione generale del funzionamento.

Partiamo dalla definizione del PagoPa così come indicato sul sito AGID: pagoPA è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento (elettronico) verso la Pubblica Amministrazione.





Ricordiamo un'altra definizione utile alla comprensione, il PSP - prestatore di servizi di pagamento: organismo che presta servizi di pagamento sul territorio della Repubblica in quanto ivi insediato o in regime di libera prestazione di servizi. A titolo di esempio sono prestatori di servizi di pagamento gli istituti di moneta elettronica, gli istituti di pagamento e le banche

PagoPa deve essere visto come un portale collaborativo che permette:

- Agli Enti creditori di esporre agli utenti i tributi da riscuotere
- All'utenza di pagare verso la PA con un metodo sicuro, uguale per qualunque amministrazione
- Ai PSP di proporsi all'utenza per la transazione monetaria indipendentemente che l'utente abbia un c/c con il PSP scelto

I modelli di pagamento che abbiamo implementato sono i due rilevanti per gli Ordini Professionali:

### **Pagamento attivato presso il PSP (modello 3)**

Questo modello di pagamento sarà disponibile in Iscrivo da Gennaio 2019

E' l'equivalente del MAV bancario; di seguito il flusso per macro step riferendoci al pagamento annuale della quota associativa:

- L'Ente Creditore mediante il gestionale Iscrivo genera mandati di pagamento, uno per ogni iscritto, con i dati identificativi dell'iscritto e del tributo da pagare.
- L'Ente Creditore trasmette, mediante il gestionale Iscrivo, al sistema PagoPa questo flusso di pagamenti attesi costituendo così "L'Archivio dei Pagamenti attesi" che dovrà essere interrogato, ma solo quando l'iscritto vorrà pagare la quota, dall'Istituto di credito scelto dal pagatore.
- Contestualmente l'Ente creditore ha l'obbligo di notificare ai debitori uno specifico avviso in formato PDF contenente tutte le informazioni relative al tributo da pagare. Anche questo processo è stato integrato in Iscrivo che provvederà a generare gli avvisi PDF, uno per ogni iscritto ed a caricarli sulla piattaforma Riconosco per la stampa da parte degli iscritti; il citato PDF può anche essere notificato a mezzo PEC e/o posta ordinaria sempre automaticamente da gestionale.
- Quando l'iscritto deciderà di pagare la quota, potrà utilizzare a scelta una qualunque delle infrastrutture messe a disposizione dai PSP quali, ad esempio, sportelli ATM, applicazioni di Home banking e mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di Monopolio (Tabaccai), SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc
- Quando il PSP riceve l'ordine di pagare, verifica esistenza e congruità del pagamento consultando "L'Archivio dei pagamenti Attesi"; questa verifica ha un duplice vantaggio:
  - o evita il doppio pagamento della quota associativa in quanto appena il primo Istituto di credito effettua il pagamento deve emettere una Ricevuta Telematica di pagamento (per utente ed Ente Creditore) con la contestuale rimozione del tributo dalla Lista dei Pagamenti Attesi
  - o permette di cambiare l'importo da pagare, a suo tempo comunicato al debitore, in maniera dinamica; caso classico è quando la quota non venga pagata entro la data di





scadenza e l'Ordine preveda una mora; alla data prestabilita gli importi verranno maggiorati senza la necessità di emettere flussi aggiuntivi per la riscossione della mora

- Se l'utente, preso atto dell'importo da pagare (che ripetiamo potrà essere ricalcolato dinamicamente alla data del pagamento) e delle commissioni applicate dal PSP scelto, conferma la volontà di pagare, l'Istituto di credito esegue il pagamento (che non è revocabile da parte dell'utente) ed emette la Ricevuta Telematica di pagamento; ricevuta che deve trasmettere all'utente e all'ente; ovviamente l'Ordine potrà sempre emettere successivamente una propria ricevuta.
- Il gestionale Iscrivo utilizza la Ricevuta telematica per aggiornare il campo "data pagamento" del tributo pagato dall'iscritto
- L'Ente riceve sul proprio conto corrente gli incassi
- Come ulteriore quadratura contabile PagoPa mette a disposizione in download un file con tutti gli incassi relativi al periodo selezionato che potrà essere utilizzato per controllare la correttezza degli accrediti su conto corrente

#### **Pagamento attivato presso l'Ente-Creditore con re-indirizzamento online (modello 1)**

Questo modello di pagamento sarà disponibile nel gestionale da Marzo 2019

E' paragonabile all'acquisto con Carta di Credito su un qualunque sito di e-commerce.

Il vantaggio per l'utente è che non deve utilizzare l'Istituto di credito scelto dal venditore (al contrario di quanto avviene su qualunque sito di acquisti on line) ma, grazie ad un algoritmo denominato "POS Virtuale" messo a punto da AGID, il pagante verrà reindirizzato per la transazione possibilmente all'Istituto di credito emittente la carta o comunque, in mancanza, a quello con le commissioni più convenienti.

Il Flusso dell'operazione, semplificando, è il seguente:

- l'utilizzatore finale, che per esempio ha ricevuto un avviso di pagamento per una quota, si collega al portale dell'Ente Creditore, ricerca il codice IUV indicato sull'avviso stesso e compone il carrello con il pagamento che intende effettuare.

**Per gestire questa modalità di pagamento abbiamo integrato nel programma Riconosco la gestione del carrello per i pagamenti oltre ad un'area che esporrà agli iscritti tributi da pagare e storia dei pagamenti effettuati con le relative ricevute.**

- L'Ordine, tramite il nostro gestionale, trasmette al sistema pagoPa il carrello con il pagamento/pagamenti selezionati dall'iscritto;





- L'utilizzatore finale viene indirizzato sul WISP (Wizard Interattivo di Scelta del PSP) dove sceglie il servizio che intende utilizzare (PSP e canale di pagamento);
- All'utente, una volta scelto l'Istituto di credito ed il canale di pagamento, vengono notificate le commissioni applicate per la transazione;
- Se l'utente, preso atto dell'importo da pagare e delle commissioni, conferma la volontà di pagare l'Istituto di credito esegue il pagamento (che non è revocabile da parte dell'utente) ed emette la Ricevuta Telematica di pagamento che trasmette all'Ente; ovviamente l'Ordine potrà sempre emettere successivamente una propria ricevuta.
- L'utilizzatore finale è re-diretto sul portale dell'Ordine, Riconosco nel nostro caso, dove potrà effettuare il download della ricevuta o della quietanza al momento oppure, come da normativa, anche successivamente mediante un'area dedicata riportante tributi da pagare e info sui pagamenti effettuati.
- Anche in questo caso, come per il modello di pagamento 3, valgono assegnazione immediata della data di pagamento nel gestionale Iscrivo, e ad avvenuto accredito delle somme sul conto dell'Ente da parte dell'Istituto di Credito, scaricamento dei flussi di rendicontazione dei pagamenti per la quadratura degli importi addebitati sull'estratto conto dell'Ente.

In merito a quest'ultimo aspetto è doverosa una precisazione: le transazioni finanziarie, in sostanza gli importi riscossi, transitano esclusivamente dai conti correnti degli Istituti di credito ai conti correnti degli Enti Creditori. Il nostro ruolo, in qualità di partner tecnologico degli Enti Creditori, è limitato ad offrirvi una infrastruttura hardware/software, **validata da AGID, mediante la quale il vostro Ente può diventare nodo del sistema dei pagamenti PagoPa.**





Prot.: 18OF9084G-OFSD

Torino, 14 Dicembre 2018

On.le Ordine degli Avvocati

Oggetto: servizio Partner tecnologico PagoPa

Con la presente siamo lieti di presentarvi nostra migliore offerta per il servizio in oggetto. Ricordiamo che l'Ente creditore per operare sulla piattaforma PagoPa si può accreditare direttamente se dispone di propria infrastruttura tecnologica (vedi le Regioni) oppure mediante un partner tecnologico.

La nostra offerta si riferisce a questo secondo caso; caso che prevede che tutta l'infrastruttura tecnologia ed applicativa sia messa a disposizione del partner tecnologico; inoltre a carico del partner tecnologico, ovvero a nostro carico, la pratica di accreditamento del vostro Ente sulla piattaforma PagoPa; attività preliminare all'utilizzo della stessa.

Dal punto di vista operativo la nostra piattaforma PagoPa ha un modulo "Banca-PagoPa" che vi permetterà di operare esattamente come avete sempre fatto con i mav bancari: generazione dei bollettini di avviso analogico PagoPa emessi dal nostro gestionale Iscrivo che verranno caricati nel modulo "Banca-PagoPa"; scarico dei file di rendicontazione dei pagamenti, con cadenza a vostra scelta, per importare le date di pagamento nel gestionale Iscrivo. Distribuzione degli avvisi di pagamento mediante mail, pec e scaricamento dalla piattaforma Riconosco. Alleghiamo un esempio di avviso analogico PagoPa già conforme alle nuove direttive in vigore dal prossimo gennaio. Per quanto riguarda la descrizione dei servizi PagoPa, che sicuramente permette oltre ad una riduzione dei costi anche una maggior flessibilità nella riscossione, vi rimandiamo all'allegato già inviato con la nostra precedente comunicazione dello scorso 3/10.

L'offerta economica a Voi riservata è quella applicata ai clienti che hanno attivato il modulo Iscrivo DOC che prevede la gestione dei servizi di segreteria verso gli iscritti ed in generale dei servizi di gestione documentale; per il 2019/2020 l'offerta verrà applicata anche al vostro Ente che ad oggi utilizza solo il modulo Gratuito Telematico. L'offerta prevede un costo di attivazione, nessun canone annuo ed una contenuta commissione esclusivamente per ogni transazione andata a buon fine sul nodo pagoPa (pagamento ricevuto); nessuna commissione per bollettino emesso.

Il servizio, come dettagliato nel seguito, viene erogato direttamente dalla nostra azienda al vs. Ente, nella nostra qualità di partner tecnologico per gli Enti Creditori.

Di seguito l'offerta come sempre rapportata al numero degli iscritti.

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Marco Trotti

Timbro e Firma per accettazione

5/3/18

Prot.: 18OF9084G - Pagina 1 di 7 Data:



Fascia Iscritti	Una Tantum (€)	Annualità – Soluzione A Canone annuo (€)	Commissione per bollettino emesso	Commissione per transazione a buon fine
1 – 100	300,00	0,00	0,00	0,20
101 – 200	300,00	0,00	0,00	0,20
201 – 300	350,00	0,00	0,00	0,20
301 – 500	350,00	0,00	0,00	0,20
501 – 1000	400,00	0,00	0,00	0,20
1001 – 1500	500,00	0,00	0,00	0,20
1501 – 2000	600,00	0,00	0,00	0,20
2001 – 2500	650,00	0,00	0,00	0,20
2501 – 3000	700,00	0,00	0,00	0,20
3001 – 3500	750,00	0,00	0,00	0,20
3501 – 4000	800,00	0,00	0,00	0,20
4001 – 5000	850,00	0,00	0,00	0,20
>5000	900,00	0,00	0,00	0,20

*N.B. tutti i prezzi esposti sono IVA esclusa*

**Ci preme evidenziare la ragione di un listino che riteniamo assolutamente competitivo:**

- Un know-how maturato nella erogazione di servizi agli Ordini Professionali in oltre 25 anni di attività; altro elemento determinante è che tutti i servizi legati alla gestione dell'ordine professionale e/o degli organismi sua emanazione, sono progettati e sviluppati dalla DCS con competenze e risorse interne all'azienda, senza ricorrere a procedure di terzi ad esclusione dei servizi di conservazione a norma; nello specifico ci riferiamo a:
  - Gestione albi e registri
  - Gestione formazione
  - Fattura PA – ricezione e conservazione
  - Protocollo informatico a norma - gestione e conservazione
  - Gestione organismo di mediazione
  - Gestione organismo di composizione della crisi
  - Gestione consigli di disciplina
  - Gestione riscossione mediante Mav, Rav
  - Partner tecnologico PagoPa
  - Contabilità ente pubblico
  - Fatturazione elettronica verso tutti (per ODM e OCC)
  - Piattaforma telefonica e web per la nomina del difensore d'ufficio (dal 2001)

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Marco Virtorici

Timbro e Firma per accettazione

Prot.: 180F9084G - Pagina 2 di 7 Data: 5/3/09



- **Erogazione del servizio PagoPa diretta senza intermediari**

Siamo stati iscritti nella lista dei partner tecnologici per gli Enti Creditori lo scorso 13 luglio 2018. Abbiamo terminato l'accreditamento del primo Ente Pilota che ha aderito al nostro servizio (l'Ordine degli Avvocati di Novara) il 10/12/2018, con l'effettuazione dei primi pagamenti reali di quota associativa. Possiamo quindi erogare il servizio a qualunque PA con tempi di accreditamento di circa 15 gg.

La scelta ci distingue e ci qualifica rispetto alla maggior parte delle software house che operano nel mercato degli Ordini Professionali che erogano il servizio PagoPa solo per il tramite di soggetti terzi (intermediari o partner tecnologici).

Con il prossimo aggiornamento del sito saremo anche pubblicati sul sito pubblico AGID, nell'elenco degli Intermediari e Partner tecnologici dagli Enti creditori. Il sito, alla data della presente è aggiornato al 5/12, mentre i primi pagamenti dell'Ente Pilota sono del 10/12. Siamo comunque già selezionabili dall'area riservata come indicato nell'allegato alla presente.

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/intermediari-enti-creditori>

Le operazioni di accreditamento del vostro Ente sul Portale delle Adesioni AGID partiranno entro 5 gg. lavorativi del ricevimento del bonifico a saldo una-tantum di attivazione la cui fattura sarà emessa al ricevimento della presente sottoscritta per accettazione.

Il canone annuo decorrerà dal ricevimento del primo pagamento mentre le commissioni verranno fatturate con cadenza semestrale – giugno e dicembre.

L'Amministratore unico  
Gian Carlo Di Clemente

L'Ordine degli Avvocati di: CATANIA

CF: 80010980370

delibera l'attivazione del servizio PagoPa

Manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali:

L'Ente con il ricevimento della presente accetta integralmente l'allegata Informativa DCS per il trattamento di dati personali ex. Artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679, e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità ivi indicate.

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Marco Turchetti

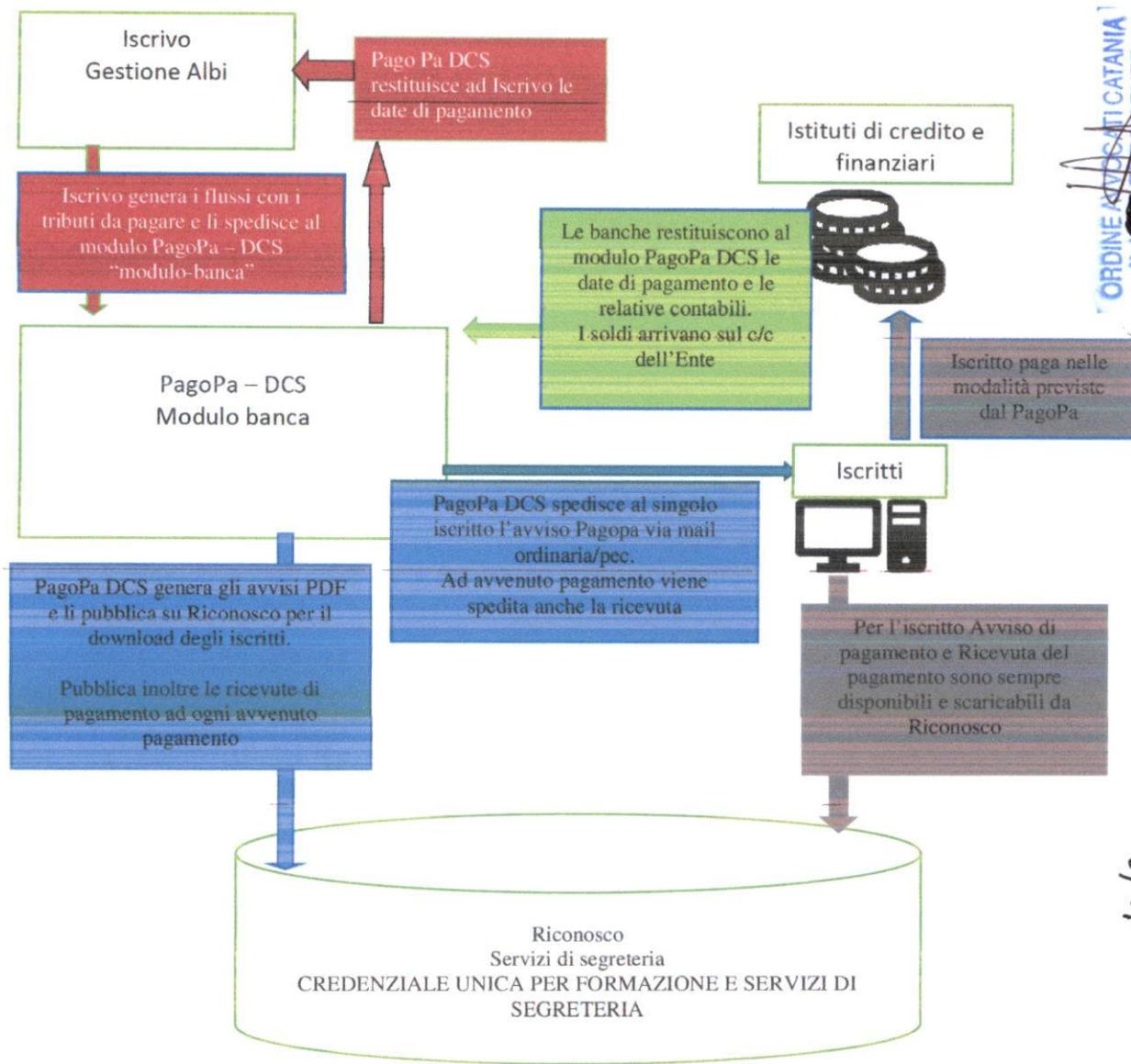
Timbro e Firma per accettazione

5/12/18

Prot.: 180F9084G - Pagina 3 di 7 Data:



### Schema dell'interazione Ordine – Iscritto – Sistema PagoPa



ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Marino Forastef

Timbro e Firma per accettazione

S/3/2017

Prot.: 18OF9084G - Pagina 4 di 7 Data: 5/3/2017



## Allegato A: Attività Preliminari all' operazione di accreditamento del vostro Ente

Dal punto di vista amministrativo/burocratico l'Ente deve individuare la figura del REFERENTE DEI PAGAMENTI

Riportiamo di seguito la definizione di Referente dei pagamenti come da manuale AGID:

Il Referente dei Pagamenti (nel seguito "RP") è una figura incaricata dall'Ente Creditore, mediante delega del legale rappresentante, che opera nell'ambito del sistema pagoPA per attivare e gestire le connessioni dell'Ente Creditore, nominare il Referente Tecnico in caso di connessione diretta, nonché gestire la lista degli IBAN che l'Ente Creditore utilizza per l'incasso delle somme dovute.

Tradotto in un linguaggio meno tecnico e con riferimento agli Ordini professionali che non hanno una infrastruttura tecnologia e sviluppatori software per accreditarsi in proprio, deve:

- attivare e gestire le connessioni dell'Ente Creditore **ovvero nominare il partner tecnologico**
- gestire la lista **degli IBAN che l'Ente Creditore** utilizza per l'incasso delle somme dovute

In aggiunta dal punto di vista operativo inoltre il Referente dei Pagamenti è il soggetto responsabile nei confronti di AGID dalla quale riceverà ogni comunicazione in merito ad attivazione, documentazione mancante in fase di attivazione e poi, a regime, sarà la nostra figura di riferimento alla quale segnaleremo eventuali problemi di pagamento lato iscritto.

Dal punto di vista operativo è indispensabile recuperare la password di accesso al portale delle adesioni pagoPa: <https://portal.pagopa.gov.it/pda-portal/admin/login>

Tutte le operazioni di nomina e configurazione del servizio dovranno essere svolte dal citato portale.

Per il primo accesso al portale AGID aveva inviato una mail tipo la seguente con le credenziali provvisorie; se non ritrovate la mail contattateci; sarà ns. cura aprire un ticket ad AGID per richiedere un nuovo inoltro della mail

**Oggetto:** pagoPA - credenziali primo accesso per nomina Referente pagamenti



**Agenzia per l'Italia Digitale**  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



### Portale Delle Adesioni

Spett. le Ordine XXXXXXXX

ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 del CAD e dell'art. 15 del D.L. n. 179/2012, come convertito in legge, a decorrere dal 1 giugno 2013 le pubbliche amministrazioni sono tenute ad aderire al sistema dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi di cui al logo pagoPA, al fine di avvalersi dell'infrastruttura tecnologica pubblica messa gratuitamente a disposizione dall'AgID.

Il documento "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi", emanato dall'AgID, di concerto con la Banca d'Italia, come pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 31 del 7 febbraio 2014, delinea

**DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L. - VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO**  
**TEL. 011.454.20.84 info commerciali- FAX 011.561.76.76 - E-MAIL [info.software@dcssrl.it](mailto:info.software@dcssrl.it)**  
C.F./P.I. 08063140019 - R.I. 08063140019 - REA 944068

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Marco Di Stefano

Timbro e Firma per accettazione

Data: 5/3/2014

Prot.: 180F0084C - Pagina 5 di 7



le attività che le Amministrazioni devono mettere in atto per consentire a cittadini e imprese l'effettuazione di pagamenti attraverso il sistema pagoPA.

Al fine di facilitare e accelerare l'interazione della singola pubblica amministrazione con l'Agenzia per l'adesione al sistema pagoPA elettronici e la successiva gestione delle attività operative, AgID ha predisposto il **Portale delle Adesioni pagoPA**.

Per adempiere alle disposizioni normative richiamate, entro la fine del corrente anno, come previsto dal Piano Crescita Digitale, si invita codesta Amministrazione ad accedere al **Portale delle Adesioni pagoPA – Primo Accesso** all'indirizzo <https://portal.pagopa.gov.it/pda-fa-portal/login> utilizzando le seguenti credenziali:

- Username : xxxxxxxx
- Password : xxxxxxxx

Per l'utilizzo del Portale delle Adesioni pagoPA, sulla home page del portale stesso, è disponibile il manuale utente.

Per maggiori informazioni riguardanti il sistema pagoPA si rinvia al sito AgID al seguente indirizzo <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/pagamenti-elettronici>.

Questo indirizzo e-mail è dedicato esclusivamente all'invio della nota sopra riportata. Si prega di non rispondere alla presente comunicazione.

Distinti saluti,

Portale delle Adesioni pagoPA  
[portalepagopa@agid.gov.it](mailto:portalepagopa@agid.gov.it)

**Il risultato finale, ad accredito andato a buon fine, nominato quindi il Referente dei pagamenti e la nostra azienda in qualità di partner tecnologico, sarà il seguente:**

Dettaglio Ente Creditore	
Denominazione	Ordine Degli Avvocati di Novara
Codice Fiscale	80007830039
Codice IPA	odan_003
Indirizzo PEC ente	ord.novara@cert.legalmail.it
Referente pagamenti	[REDACTED]
Indirizzo email Referente Pagamenti	segreteria@ordineavvocatinovara.it
Data Adesione	14/09/2018
Codice GS1 GLN	8088888583572
Codice Interbancario	

Elenco Connessioni							
Visualizza 10 elementi	Cerca						
Intermediario / Partner	Referente Tecnico	Data Connessione	Stato Connessione	Mod. 1	Mod. 2	Mod. 3	Mod. 4
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.	Gian Carlo Di Clemente	20/09/2018	Esercizio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ESE	<input type="checkbox"/>

**DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L - VIA BOUCHERON, 3 – 10122 TORINO**  
TEL 011.454.20.84 info commerciali- FAX 011.561.76.76 - E-MAIL [info.software@dcssrl.it](mailto:info.software@dcssrl.it)  
C.F./P.I. 08063140019 - R.I. 08063140019 - REA 944068

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL REFERENTE  
Avv. Marco [REDACTED]

Timbro e Firma per accettazione

*[Handwritten Signature]*

Prot.: 180F9084G - Pagina 6 di 7 Data: 5/2/2018



## Allegato B - Il Listino Ufficiale

L'offerta economica (Soluzione A) prevede un costo di attivazione ed un canone annuo oltre ad una commissione per transazione andata a buon fine sul nodo pagoPa (pagamento ricevuto); nessuna commissione per bollettino emesso. In alternativa l'Ente può scegliere la soluzione a consumo (Soluzione B), senza canone annuo, a fronte di una commissione più alta, ma sempre ragionevole, rispetto agli € 2,00/2,50 che praticano altri fornitori sul mercato. Anche in questo secondo caso nessuna commissione per bollettino emesso ma solo per transazione andata a buon fine.

Di seguito le due offerte che come sempre sono rapportate al numero degli iscritti.

Fascia Iscritti	Una Tantum (€)	Annualità - Soluzione A Canone annuo (€)	Commissione per bollettino emesso	Commissione per transazione a buon fine
1 - 100	300,00	200,00	0,00	0,40
101 - 200	300,00	200,00	0,00	0,40
201 - 300	350,00	200,00	0,00	0,40
301 - 500	350,00	250,00	0,00	0,40
501 - 1000	400,00	300,00	0,00	0,40
1001 - 1500	500,00	400,00	0,00	0,40
1501 - 2000	600,00	400,00	0,00	0,40
2001 - 2500	650,00	500,00	0,00	0,40
2501 - 3000	700,00	500,00	0,00	0,40
3001 - 3500	750,00	600,00	0,00	0,40
3501 - 4000	800,00	600,00	0,00	0,40
4001 - 5000	850,00	650,00	0,00	0,40
>5000	900,00	700,00	0,00	0,40

Fascia Iscritti	Una Tantum (€)	Annualità - Soluzione B A consumo (€)	Commissione per bollettino emesso	Commissione per transazione a buon fine
1 - 100	300,00	0,00	0,00	1,10
101 - 200	300,00	0,00	0,00	1,10
201 - 300	350,00	0,00	0,00	1,10
301 - 500	350,00	0,00	0,00	1,10
501 - 1000	400,00	0,00	0,00	1,10
1001 - 1500	500,00	0,00	0,00	1,10
1501 - 2000	600,00	0,00	0,00	1,10
2001 - 2500	650,00	0,00	0,00	1,10
2501 - 3000	700,00	0,00	0,00	1,10
3001 - 3500	750,00	0,00	0,00	1,10
3501 - 4000	800,00	0,00	0,00	1,10
4001 - 5000	850,00	0,00	0,00	1,10
>5000	900,00	0,00	0,00	1,10

*N.B. tutti i prezzi esposti sono IVA esclusa*

ORDINE AVVOCATI CATANIA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Maurizio Foresti

Timbro e Firma per accettazione

5/3/69

Prot.: 18OF9084G - Pagina 7 di 7 Data: